

REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO (LICYTACJI) NA SPRZEDAŻ SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO - ŚRODKÓW TRWAŁYCH I POZOSTAŁYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH

§ 1

1. Niniejszy regulamin przetargu ustnego (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego - środków trwałych i pozostałych środków trwałych, zwany dalej regulaminem, określa zasady uczestnictwa i przebiegu przetargu (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego - środków trwałych i pozostałych środków trwałych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Przedmiotem przetargu (licytacji) są ruchome składniki majątku stanowiące własność Gminy Olsztyn - Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie wyspecyfikowane w dokumencie stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu przetargu.

§ 2

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie publicznego przetargu ustnego i jest jawne.
2. Organizatorem przetargu ustnego jest Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie, zwanego dalej „OSiR”.
3. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu przetargu ustnego.
4. Organizator powoła do przeprowadzenia przetargu zespół składający się z co najmniej 3 osób zwany dalej komisją przetargową.
5. Przewodniczący komisji przetargowej jest równocześnie prowadzącym licytację.
6. Dopuszcza się również możliwość prowadzenia licytacji przez zastępcę przewodniczącego.

§ 3

Celem postępowania jest:

1. Sprzedaż majątku ruchomego, środków trwałych i pozostałych środków trwałych.
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

§ 4

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z regulaminem przetargu, wpłacenie wadium w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu o licytacji oraz złożenie oświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Wpłaty wadium należy dokonać:
 - a) na rachunek bankowy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie **wskazany w obwieszczeniu o przetargu (licytacji) z dopiskiem „Przetarg - podając nazwę licytowanej rzeczy, której dotyczy wpłacona kwota wadium”**. Wadium winno zostać zaksięgowane na rachunku bankowym OSiR do godziny 15.00 w terminie do dnia poprzedzającego przetarg;
 - b) w kasie OSiR, co najmniej na **2 (dwie)** godziny przed rozpoczęciem licytacji z **dopiskiem „Przetarg - podając nazwę licytowanej rzeczy, której dotyczy wpłacona kwota wadium”**. Kasa OSiR czynna jest od **poniedziałku do piątku od godz.8.00 do godz.12.00**.
3. W przetargu nie mogą brać udziału osoby reprezentujące Organizatora przetargu, osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz ich małżonkowie, zstępni i wstępni.
4. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika. W takim przypadku powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.

5. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu (licytacji) winny legitymować się dowodem osobistym.
6. Przedstawiciele Przedsiębiorców i innych osób prawnych zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS-u, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Przedstawiciele jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zobowiązani są przedłożyć zaświadczenie o nadaniu numeru NIP.
7. Przedstawiciele podmiotów występujących w przetargu winni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby reprezentowanej.
8. Każdy oferent, uczestnik przetargu (licytacji) złoży stosowne oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści niniejszego regulaminu, wzoru umowy (przy wartości przedmiotu sprzedaży równej lub przekraczającej 1.000 zł), a także stanu technicznego, przedmiotu (-ów), którego (-ych) kupnem jest zainteresowany. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży, będą licytowane jako oddzielne pozycje przetargowe, zgodnie z informacją podaną przez Sprzedającego w Ogłoszeniu o przetargu w drodze publicznej licytacji.
2. Ogłoszenie, **sporządzone według wzoru ogłoszenia/obwieszczenia stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu** dostępne będzie na stronie internetowej **www.osir.olsztyn.pl**, tablicy ogłoszeń OSiR przy ulicy Żołnierskiej 13a, **co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem przetargu (licytacji) i może być zamieszczone w prasie.**
3. Po otwarciu licytacji prowadzący podaje do wiadomości przedmiot licytacji, jego cenę wywoławczą, wysokość jednego minimalnego postąpienia, termin uiszczenia ceny nabycia, nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do licytacji. Komisja sporządza listę osób biorących udział w licytacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do regulaminu.
4. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika majątku przeznaczonego do sprzedaży.
5. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki i podanie kwoty, za którą uczestnik licytacji chce nabyć jej przedmiot, wynoszącej co najmniej sumę ceny wywoławczej oraz jednego minimalnego postąpienia określonego oddzielnie dla każdej pozycji przetargowej na załączniku nr 1.
6. O wyborze oferty zadecyduje najwyższa zaoferowana cena.
7. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, jeżeli inny uczestnik zaoferował cenę wyższą, zwaną dalej „postąpieniem” - wynoszącym odpowiednio w przypadku licytacji nie mniej niż jedno minimalne postąpienie określone oddzielnie dla każdej pozycji przetargowej na załączniku nr 1.
8. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę. Ogłasza imię i nazwisko, nazwę lub firmę, która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.
9. Z chwilą przybicia dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
10. W przypadku kiedy cena sprzedaży nie przekracza 1.000,00 zł Kupujący jest obowiązany zapłacić cenę niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przeprowadzenia przetargu (licytacji). Wpłata może być dokonana gotówką w kasie OSiR lub przelewem na rachunek **bankowy wskazany przez Sprzedawcę**

z dopiskiem „Zakup - podając nazwę rzeczy, której dotyczy wpłacona kwota oraz znak sprawy/postępowania”. Podstawą do wydania przedmiotu sprzedaży będzie faktura bądź paragon. Kupujący potwierdza odbiór przedmiotu sprzedaży na protokole zdawczo-odbiorczym.

11. W przypadku gdy cena sprzedaży równa jest lub przekracza 1.000 zł umowa o której mowa w pkt. 9 zostaje zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu i zostaje potwierdzona na piśmie -obowiązuje pisemna umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Pisemne potwierdzenie zawarcia umowy winno nastąpić w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia przeprowadzenia przetargu (licytacji). Kupujący jest obowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przeprowadzenia przetargu-na rachunek bankowy wskazany przez sprzedawcę **z dopiskiem „Zakup - podając nazwę rzeczy, której dotyczy wpłacona kwota oraz znak sprawy/postępowania/umowy”**. Kupujący potwierdza odbiór przedmiotu sprzedaży na protokole zdawczo-odbiorczym.
12. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy uczestnictwo jednego licytanta i zaoferowanie ceny nabycia w wysokości równej sumie ceny wywoławczej oraz jednego minimalnego postąpienia określonego oddzielnie dla każdej pozycji przetargowej na załączniku nr 1 .
13. Brak wpłaty przez nabywcę kwoty nabycia składników majątku w terminie wskazanym w § 5 ust. 10 i 11 skutkuje przepadkiem kwoty wadium na rzecz Sprzedającego.
14. Sprzedający zastrzega sobie prawo do przerwania przetargu ustnego - licytacji na każdym etapie jego trwania bez uzasadnienia, co ogłasza prowadzący licytację .
15. Sprzedający nie odpowiada za wady sprzedawanych przedmiotów, wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za ich wady fizyczne oraz nie ponosi kosztów przybycia oferentów ani sporządzenia przez niech ofert.
16. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu przetargu udziela upoważniony do każdego z przetargów, wskazany w ogłoszeniu/obwieszczeniu pracownik OSiR Olsztyn od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30.

§ 6

1. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu przyjęcia oferty licytanta wygrywającego licytację.
2. Wadium zwraca się niezwłocznie, jeżeli Sprzedający odstąpi od przeprowadzenia przetargu lub go przerwie.
3. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, jeżeli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, uchyli się od zawarcia umowy.
4. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zarachowane na poczet ceny.

§ 7

1. Organizator w przypadku nie wyłonienia zwycięzcy w pierwszym przetargu podejmie czynności zmierzające do ogłoszenia kolejnego przetargu, gdzie cena wywoławcza może zostać obniżona maksymalnie o 20%.
2. Jeżeli podczas drugiego przetargu nie zostanie wyłoniony nabywca, co do ceny i sposobu zbycia przedmiotu licytacji decyzję podejmie Dyrektor OSiR na wniosek komisji przetargowej.

§ 8

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza **protokół z licytacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 lub 5a do niniejszego regulaminu.**
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako kupujący. Protokół zatwierdza Dyrektor OSiR.
3. Organizator może unieważnić przetarg/licytację, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.